



MA & TMA


Partie 3






Instructions Tierce MA

- ◇ Récupérer les projets d'upload des 2 personnes vous suivant dans l'ordre du excel
- ◇ Les déployer sur votre machine et vérifier qu'ils fonctionnent. Débuguer au besoin.
- ◇ Effectuer les modifications suivantes pour chacun des projets:
 - ◇ Ajouter des extensions autorisées: fichiers word
 - ◇ Ajouter votre photo en plus de la photo existante
 - ◇ Une couleur de texte verte
 - ◇ Le nom EPS | LON
 - ◇ Un footer, en include , contenant le texte "Copyright 2026 © Epsi Lille », aligné en bas du bloc.



Notation et mise en ligne

- ◇ Insérer en dessous des photos une note jugeant la difficulté que vous avez eu à modifier le travail + un commentaire pour argumenter la note + des suggestions d'améliorations
- ◇ Attribuez +1 à un des projets et -1 à l'autre.
- ◇ Déposer chacun des 3 projets sur votre espace git, dans le même repository que votre projet à vous mais dans un dossier « prénomDeLaPersonneCorrigée ».



Bilan : qu'est ce qu'une maintenance réussie ?

- ◇ Penser maintenance dès le début du projet : identifier les acteurs qui réaliseront cette MA
- ◇ Ne pas sous estimer l'impact de la MA
- ◇ Ne pas aller trop vite en pensant à la V2 : assurer un socle stable donc prendre le temps de corriger les bugs
- ◇ Bien écouter les utilisateurs qui font remonter les anomalies



Enjeux de la TMA

- ◇ Adaptabilité et prévention des régressions
- ◇ Comprendre l'importance d'une phase TMA au sein du cycle de vie d'une app en entreprise
- ◇ Assurer une qualité de code limitant les risques de régressions
- ◇ S'adapter à un contexte existant et trouver des solutions